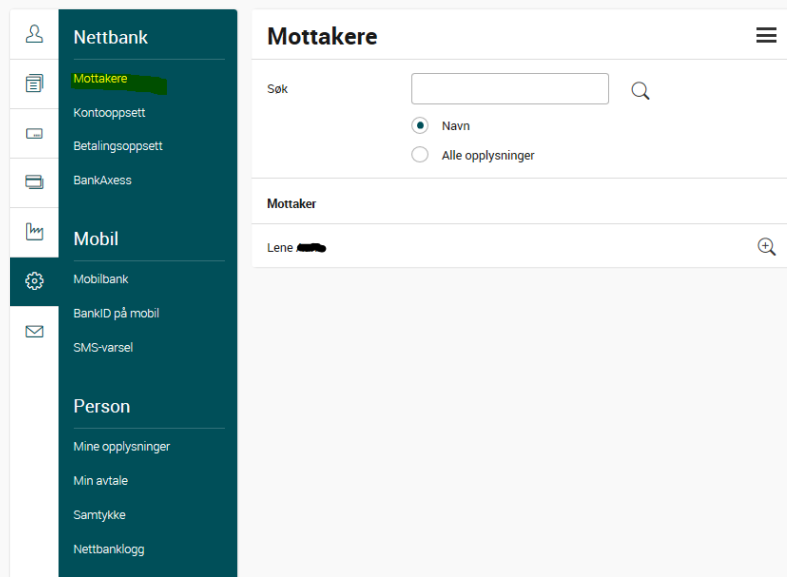
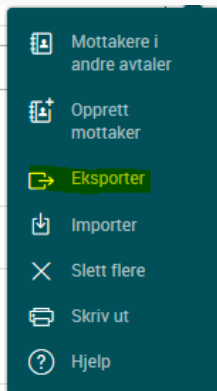


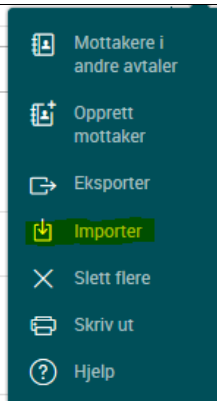
1) Gå til visning av mottakere for den opprinnelige avtalen: Klikk på «Innstillinger» i menyen til venstre, deretter «Mottakere».



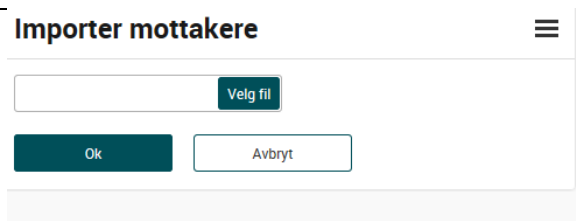
2) Klikk på «burgermenyen» øverst til høyre og velg «Eksporter» for å lagre en kopi av mottakerne på maskinen din.



3) For å importere, velger du «Importer» i den nettbankavtalen du ønsker å ha mottakerne i.



4) Klikk på «Velg fil» og hent opp filen du lagret på maskinen din. Klikk på «Ok».



Etter dette skal mottakerne i filen være lagt til i mottakerregisteret for den nye avtalen.

